电子发票验证使用说明

1.电子发票样式

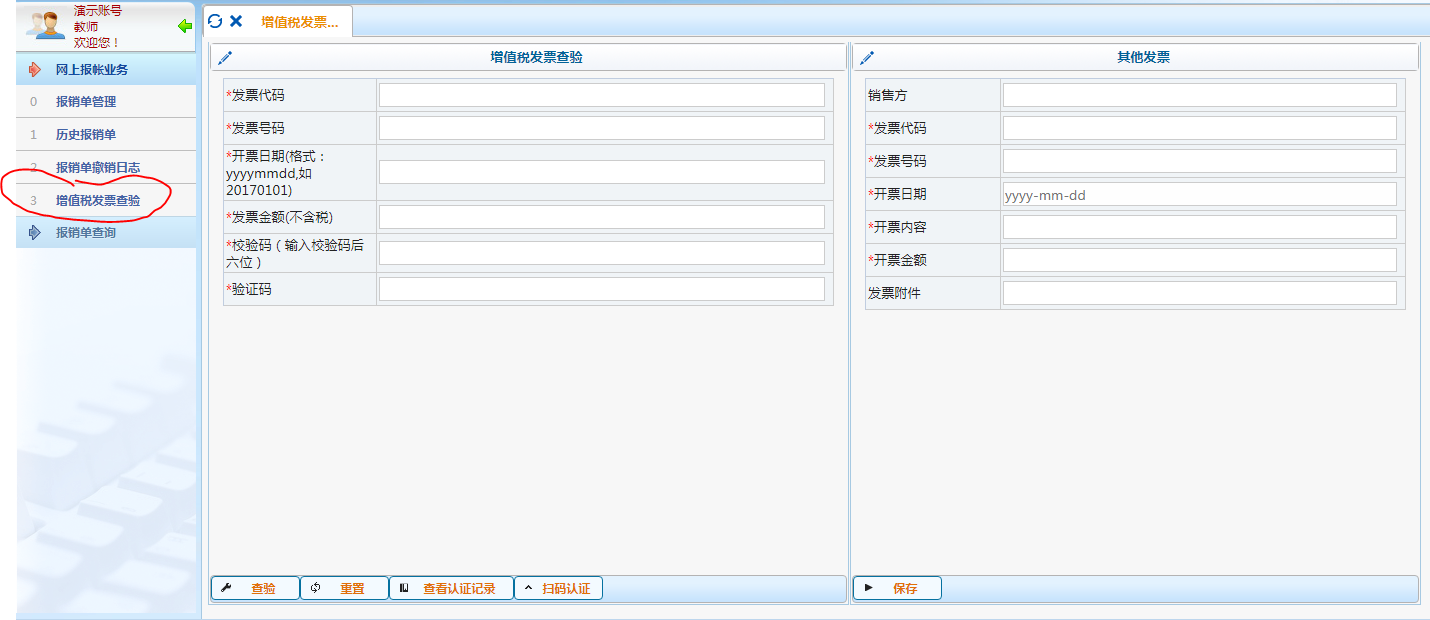


2.验证使用要素

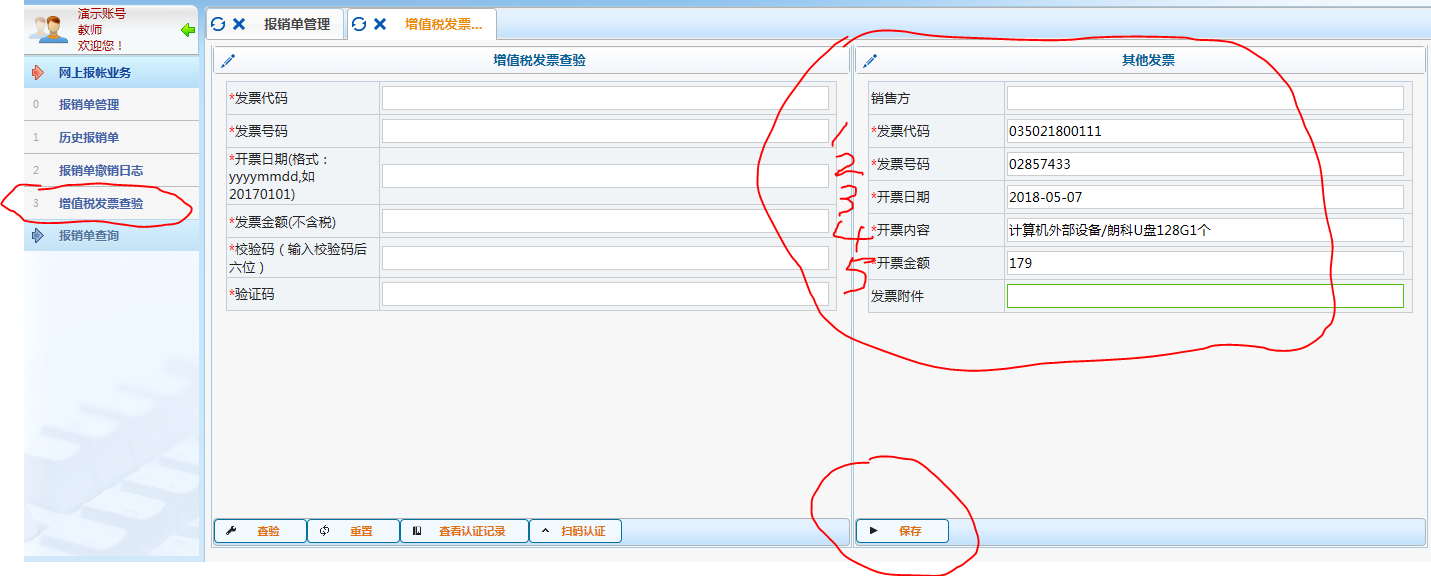


3. 电子发票验证流程

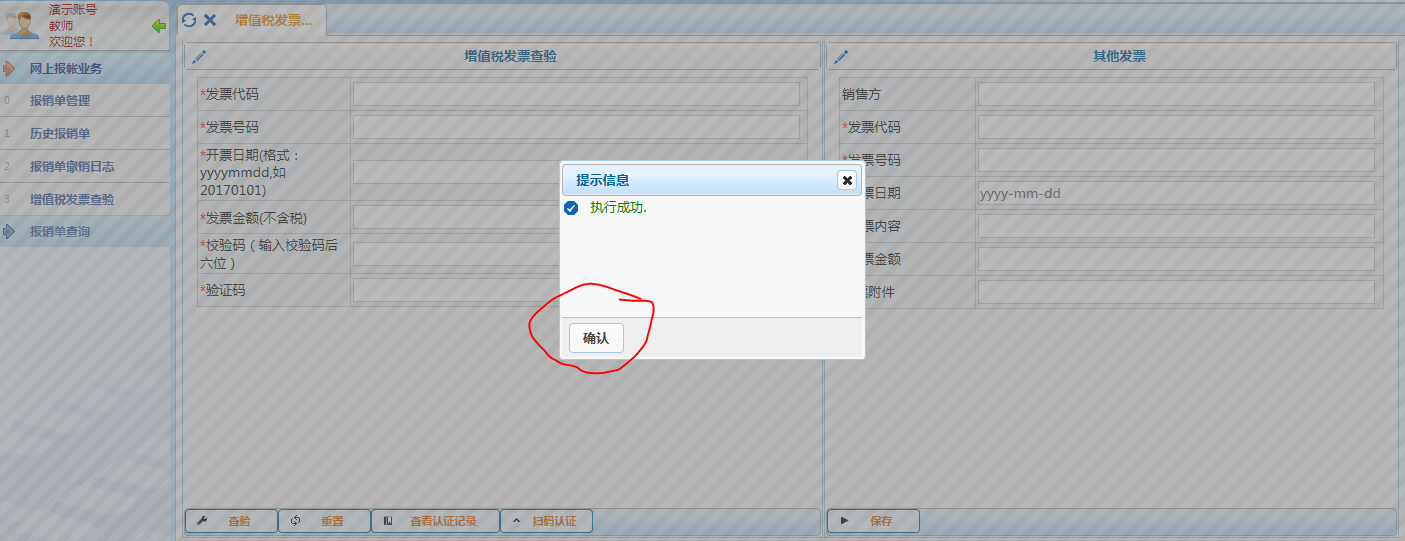
（1）点击“增值税发票查验”



（2）在右侧“其他发票”填写相关信息（带‘\*’为必填）并“保存”



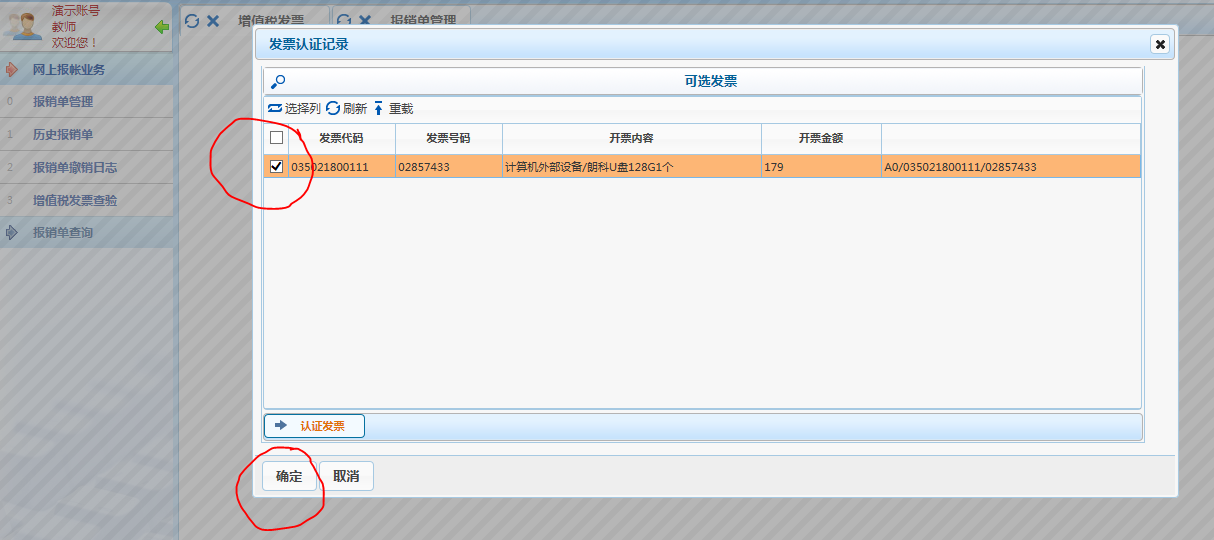
（3）在弹出窗口点击“确认”



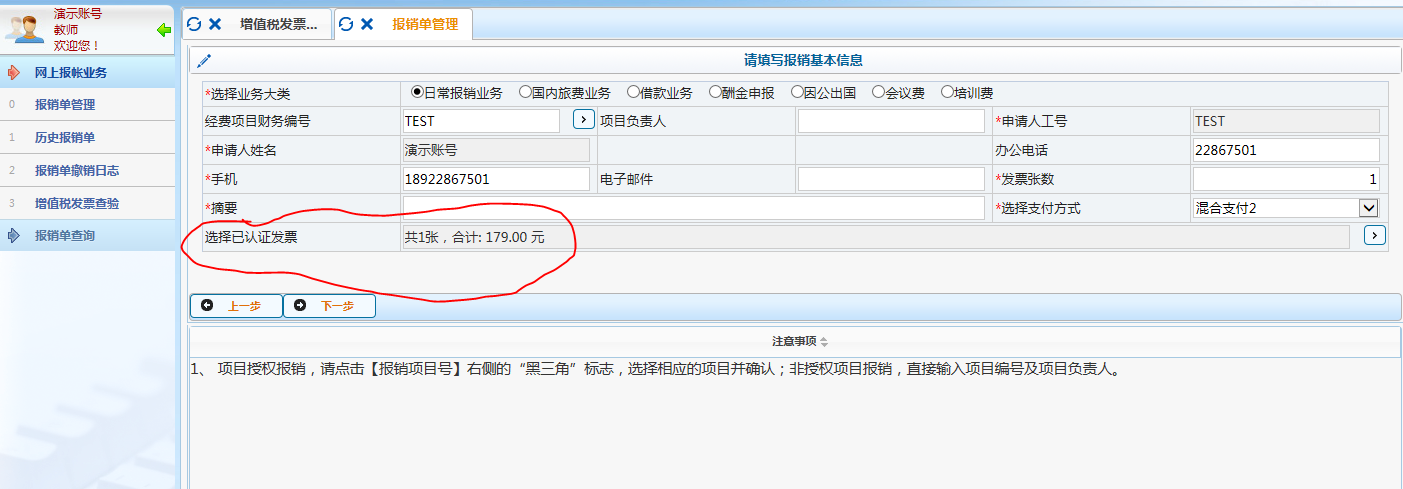
（4）填写基本信息，点击“选择已认证发票”右侧箭头进行选择



选中准备使用的电子发票并“确定”。（可以选择多张）



列示电子发票张数及合计金额。



（5）其余的按照原先流程继续填报就可以了。